

Anleitung zur Webinar- und Konferenzsoftware BigBlueButton (kurz BBB)

Inhalt

1. Den Webinarraum betreten	Seite 2
a. Mikrofon einrichten und nutzen	Seite 2 – 4
b. Toneinstellung am Rechner	Seite 4 – 5
c. Darstellung Teilnehmende	Seite 5 – 6
d. Funktion Chat	Seite 6
e. Mikrofon ein-/ausschalten	Seite 6
f. Kamera einrichten und nutzen	Seite 6 – 7
2. Wichtige Funktionen	Seite 7
a. Rückmeldung über Emojis	Seite 7 – 8
b. Größe v. Fenstern anpassen	Seite 8
3. Videoanleitung zum Webinarsystem	Seite 8

Vorbemerkung: Bitte verwenden Sie die Browser Chrome oder Firefox.

1. Den Webinarraum betreten

Zum Webinarraum gelangen Sie, indem Sie auf den Link klicken, der Ihnen per Mail zugeschickt wurde.

Es erscheint eine Anmeldemaske wie hier beispielhaft dargestellt:

Sie wurden zur Teilnahme eingeladen

Beispielraum

H Hans Mustermann (Initiator)

Name bitte eingeben! Starten

Bitte geben Sie in das Eingabefeld „Name bitte eingeben!“ Ihren Namen ein (entweder Nachname oder Vorname oder Vor- und Zuname). Danach auf „Start klicken“.

Wichtig: In den Raum kommen Sie erst, wenn die Kursleitung die Sitzung gestartet hat. Wenn die Kursleitung die Sitzung noch nicht gestartet hat, sehen Sie dieses Bild:

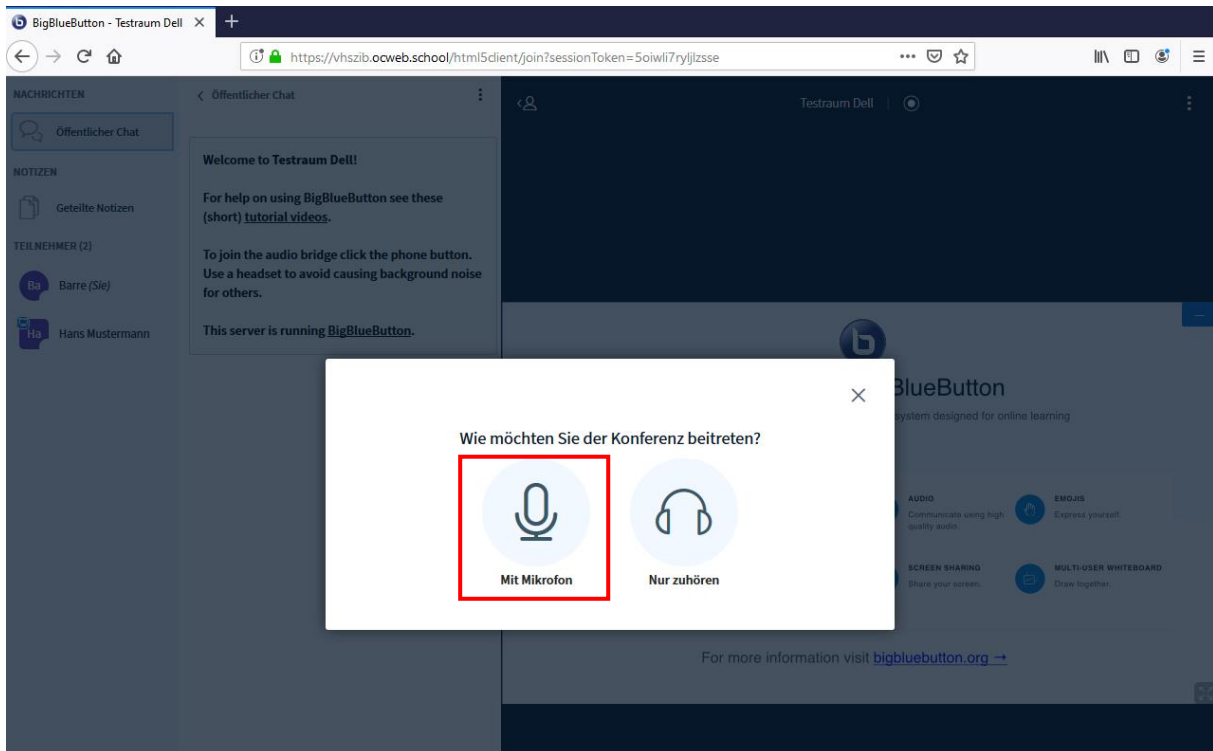
Sie wurden zur Teilnahme eingeladen

Beispielraum

H Hans Mustermann (Initiator)

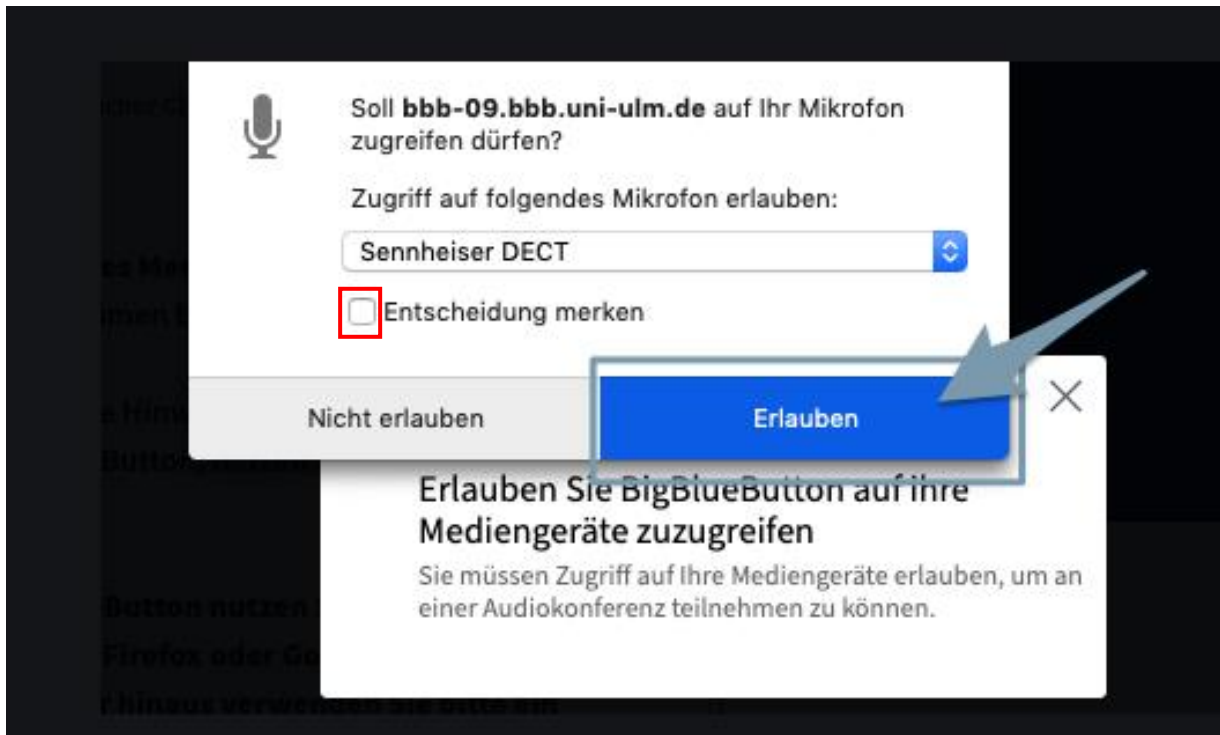
Die Konferenz hat noch nicht begonnen.
Sie treten der Konferenz automatisch bei, sobald sie begonnen hat.

Beim Betreten des Webinarraumes werden Sie gefragt, ob Sie mit **Mikrofonnutzung** beitreten oder nur zuhören möchten. Bitte klicken Sie auf „Mit Mikrofon“.

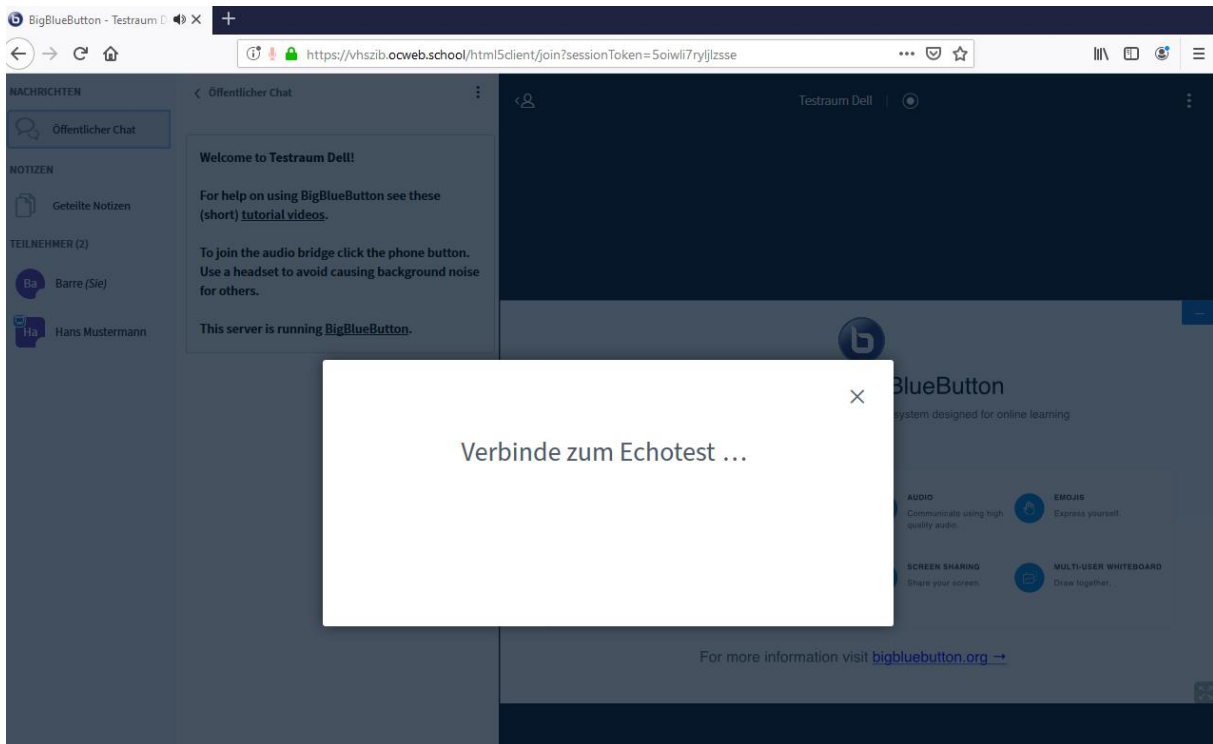


Wichtig: Ihr Browser fragt, ob der Zugriff auf das Mikrofon erlaubt werden soll. Dies bitte bestätigen. Sie können dem Browser auch sagen, dass die Entscheidung gemerkt werden soll. Dann müssen Sie die Einstellung nicht bei jeder Sitzung bzw. jedem Mikrofonzugriff vornehmen.

Hinweis: Ihre Anzeige kann je nach verwendetem Browser anders aussehen.



Nun wird Ihr Mikrofon eingerichtet. Hierzu wird ein so genannter Echotest durchgeführt.



Es erscheint das untere Bild mit der Frage zum Echotest.

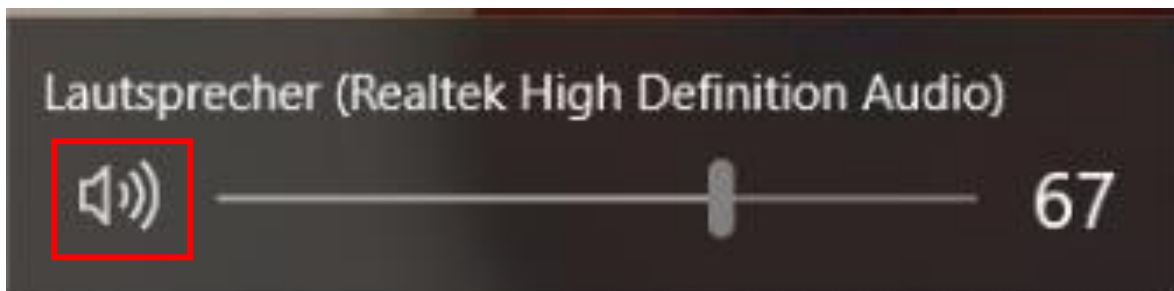
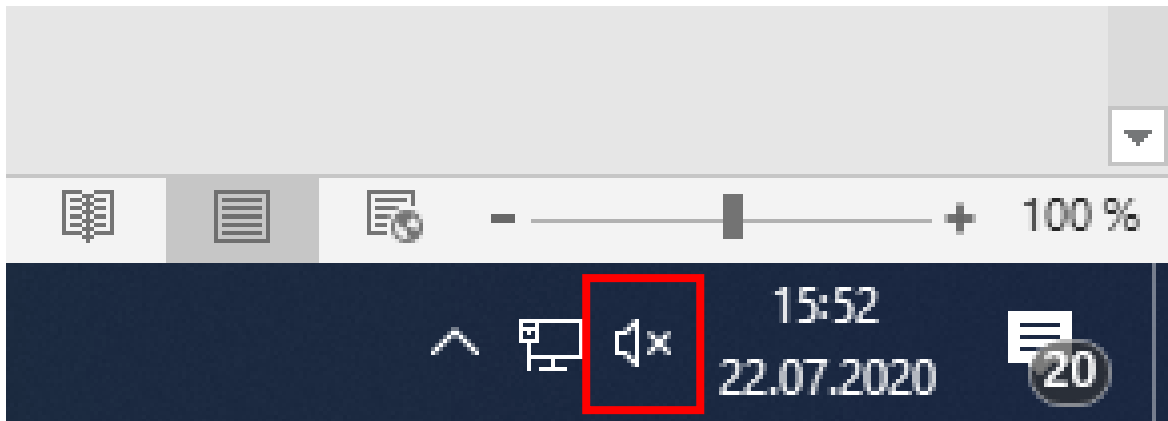
Wenn Sie sich selbst hören können, dann bitte auf „Ja“ klicken.



Wenn Sie sich nicht hören können, dann bitte die **Toneinstellung** in Ihrem Computer/Laptop prüfen. Ist diese deaktiviert?

Sie finden die Toneinstellung rechts unten im Bildschirm Ihres Gerätes.

In diesem Fall bitte den Ton aktivieren, indem Sie auf das Lautsprechersymbol klicken. Es erscheint ein Dialog. Bitte erneut auf das Lautsprechersymbol klicken.

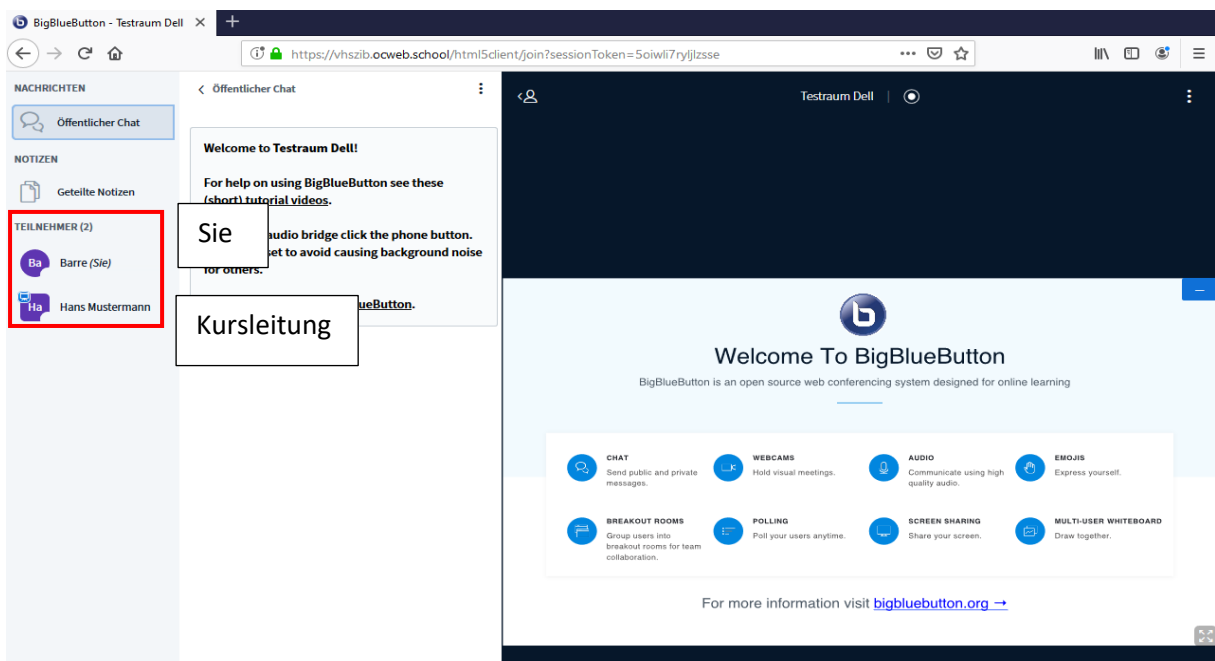


Nach erfolgreichem Test gelangen Sie zum Webinarraum Ihres Kurses. Das Bild auf Ihrem Gerät stellt sich ähnlich wie das untere Bild dar.

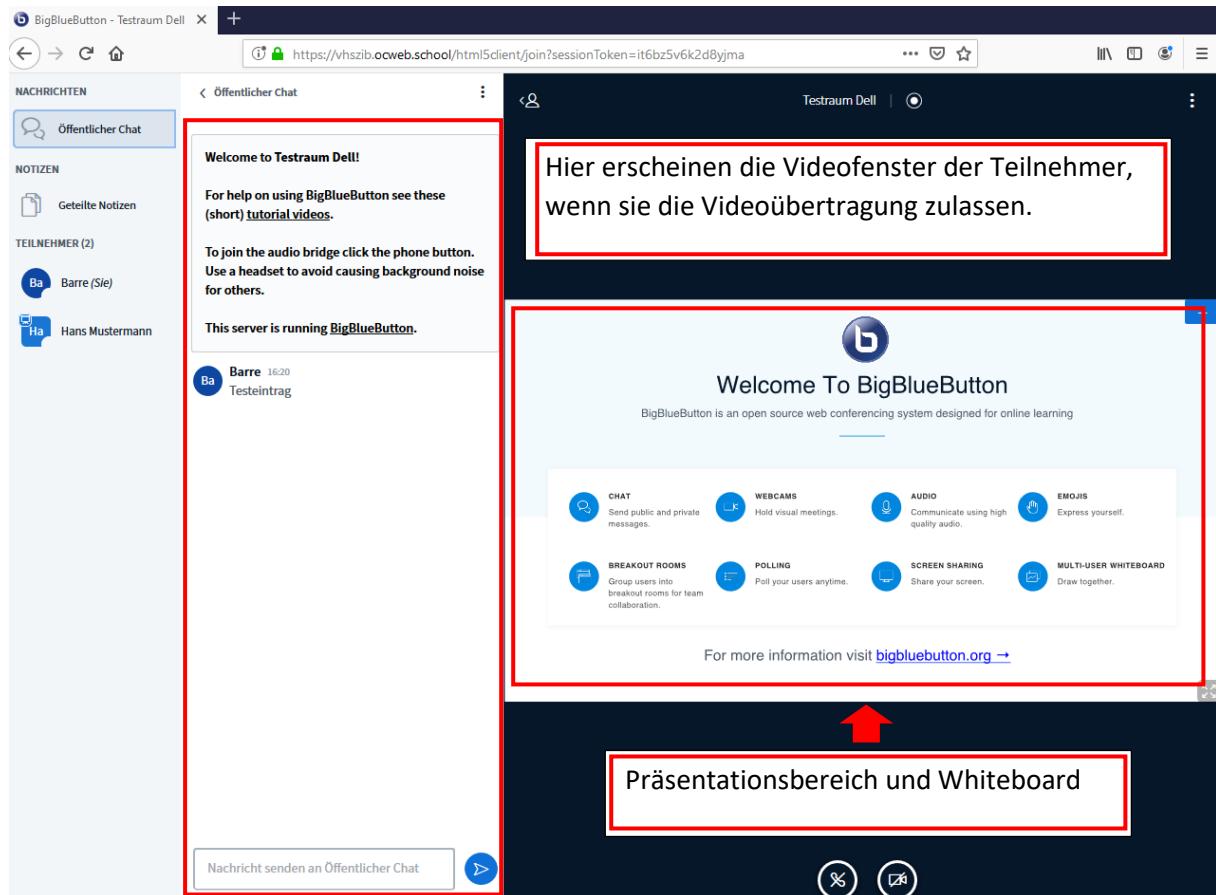
In der linken Spalte sehen Sie, wer sich bereits im Webinarraum befindet.

Auf Ihrem Rechner stehen Sie immer ganz oben. Danach folgt die Kursleitung und die weiteren **Teilnehmenden**.

Kursleitungen und Moderatoren erkennen Sie immer am Quadrat. Alle anderen Teilnehmenden sind mit einem Kreis gekennzeichnet.

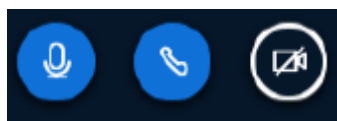


In der mittleren Spalte befindet sich der **Chat**. Hier haben Sie die Möglichkeit, Nachrichten absetzen, die alle Teilnehmenden im Webinarraum lesen können.



In der rechten Spalte können Sie im oberen Bereich die zugeschalteten **Teilnehmer/-innen in einem Videofenster** sehen, wenn sie die Kamera aktiviert haben. In der Mitte werden Präsentationen gezeigt oder das Whiteboard aktiviert.

Zudem finden Sie hier im unteren Bereich drei Symbole:



Das linke **Mikrofonsymbol** zeigt bei Betreten des Raumes einen deaktivierten Zustand (schwarz und durchgestrichen). Wenn Sie es anklicken, erscheint es wie hier in der Abbildung blau. Jetzt können die Teilnehmenden Sie hören.

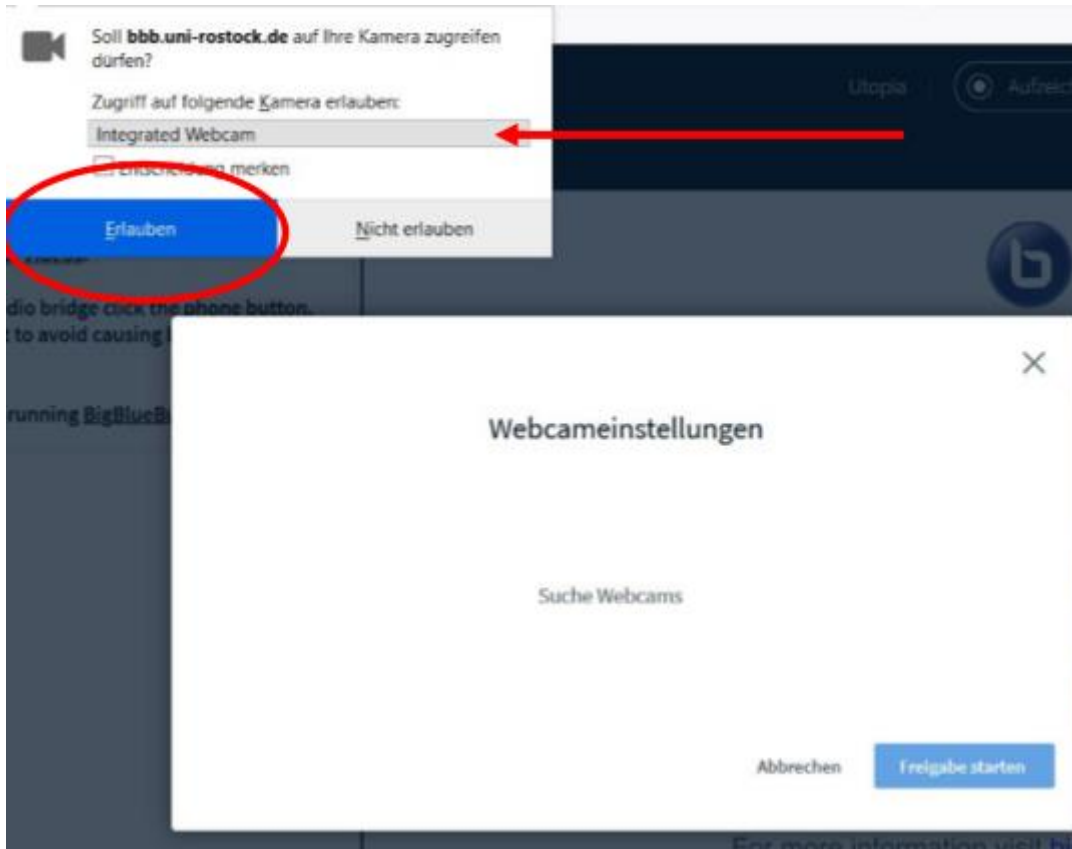
Das mittlere Symbol wird nicht benötigt. Bitte nicht anklicken.

Hinter dem rechten Symbol steckt die **Kamerafunktion**. Auch die Kamera ist beim Betreten des Webinarraumes deaktiviert (schwarz und durchgestrichen). Sobald sie auf das Symbol klicken, wird die Kamerafunktion aktiviert und Ihr Videobild an die Teilnehmenden übertragen.

Ihr Bild erscheint dann oben in der rechten Spalte.

Wichtig: Auch die Kamera muss wie das Mikrofon in Ihrem Browser freigegeben werden. Auch dieser Zugriff kann dauerhaft gestattet werden, indem die Option „Einstellung merken“ gewählt wird.

Hinweis: Ihre Anzeige kann je nach verwendetem Browser anders aussehen.



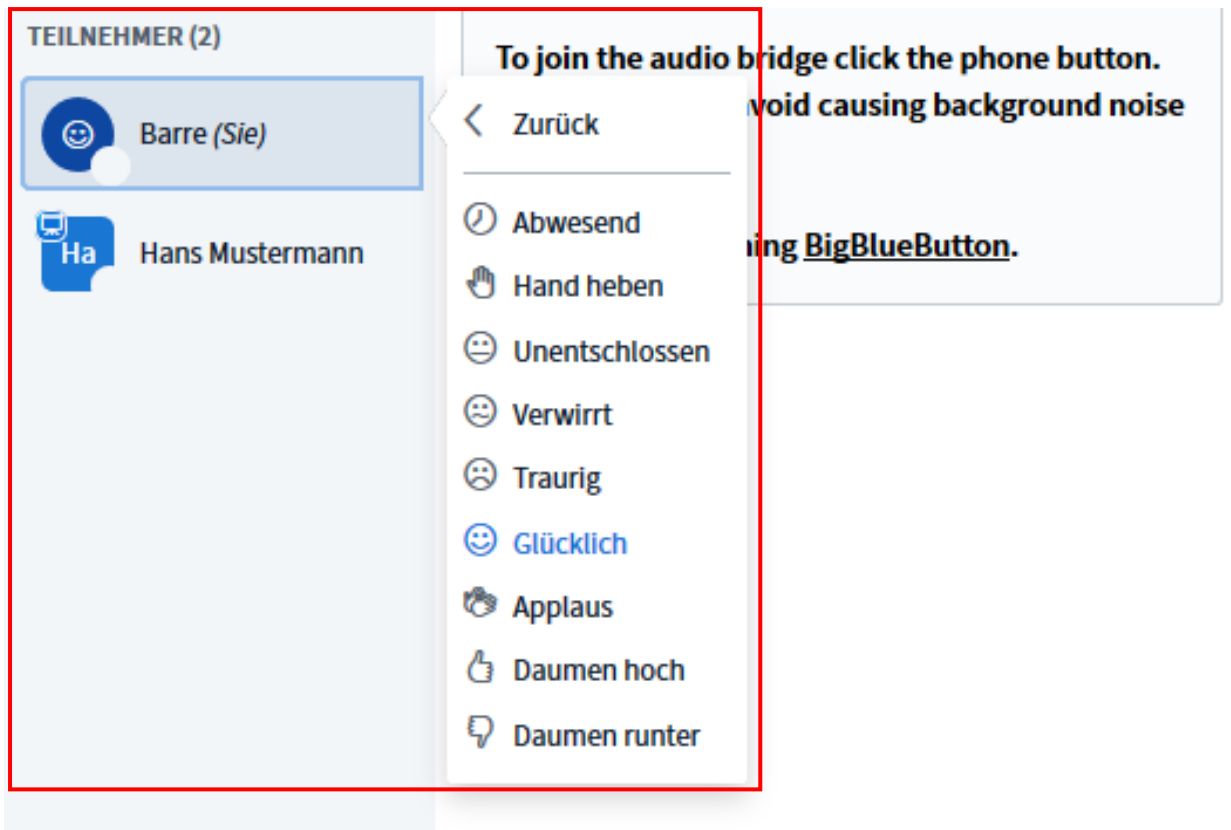
2. Wichtige Funktionen

a. Rückmeldung an andere Teilnehmer/-innen über Symbole geben (Emojis)

Wenn Sie mit der linken Maustaste in der Auflistung der Teilnehmenden auf Ihren Namen klicken, erscheint ein neues Feld „Status setzen“.



Ein Klick auf das Feld öffnet eine Reihe von Symbolen (**Emojis**), die als Rückmeldung an die Gruppe genutzt werden können (siehe auch nächste Seite).





Das gewählte Symbol erscheint im Kreis neben Ihrem Namen.

b. Größe von Videofenstern, Präsentationen und Whiteboards steuern

Sie können die **Größe** von Videofenstern der Teilnehmenden, Präsentationen und Whiteboards selbstständig vergrößern und verkleinern. Die Kursleitung kann die Größe auf Ihrem Gerät nicht beeinflussen. Die Steuerungsgewalt liegt bei Ihnen.

Darstellungsgrößen ändern Sie über diese Symbole:

Vergrößern = 

Verkleinern = 

3. Videoanleitung zum Webinarsystem

Als Webinarraum wird die Software BigBlueButton (kurz BBB) verwendet. Eine Darstellung der hier behandelten Themen finden Sie auch in einem Video, das Sie mit einem Klick auf den unteren Link aufrufen können. Das Video ist speziell für Schüler*innen erstellt worden, daher die „Du-Ansprache“. Die vermittelten Anleitungen können aber auch auf die Situation in der Erwachsenenbildung/Weiterbildung übertragen werden.

Link zur Videoanleitung: <https://www.youtube.com/watch?v=caLvn2CTEXI>